

# รายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลคงลาน  
อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2565 ซึ่งประกอบด้วย การติดตามผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-พ.ศ. 2565) และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาโดยใช้การบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการเพื่อการวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน (e-plan) และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นเครื่องมือหลักในการติดตามพร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงให้นโยบายสามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

## สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	3
ความสำคัญของการติดตามแผนและประเมินผล	4
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	5
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	5
ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	13
ยุทธศาสตร์การพัฒนา 11-12	
วิสัยทัศน์ในการพัฒนาท้องถิ่น	13
พันธกิจ	13
จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	13
ส่วนที่ 3 การประเมิน/ติดตามตนเอง	14
สรุปการติดตามและประเมินผลแผนฯ	16
แบบรายงานติดตามผลการดำเนินงาน	18
ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานในภาพรวม	32
ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	33
ภาคผนวก	34
- แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม	35

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลดงลาน

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาหลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

### 2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลดงลาน และชุมชนทั้ง 16 ชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

#### 3.1 การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

1) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานคัดเลือก จำนวน 3 คน

2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานคัดเลือก จำนวน 2 คน

4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน

5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลូវัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1) ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

2) ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานเพื่อดำเนินการต่อไป

### 3.2 การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานได้ กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงลานดังนี้

(1) การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และ โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์ หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้ว มีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไป ใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการ ติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมากำหนดเป็น วัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

(2) วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ (1) มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

(3) ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอน ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและ ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนด ไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(4) การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

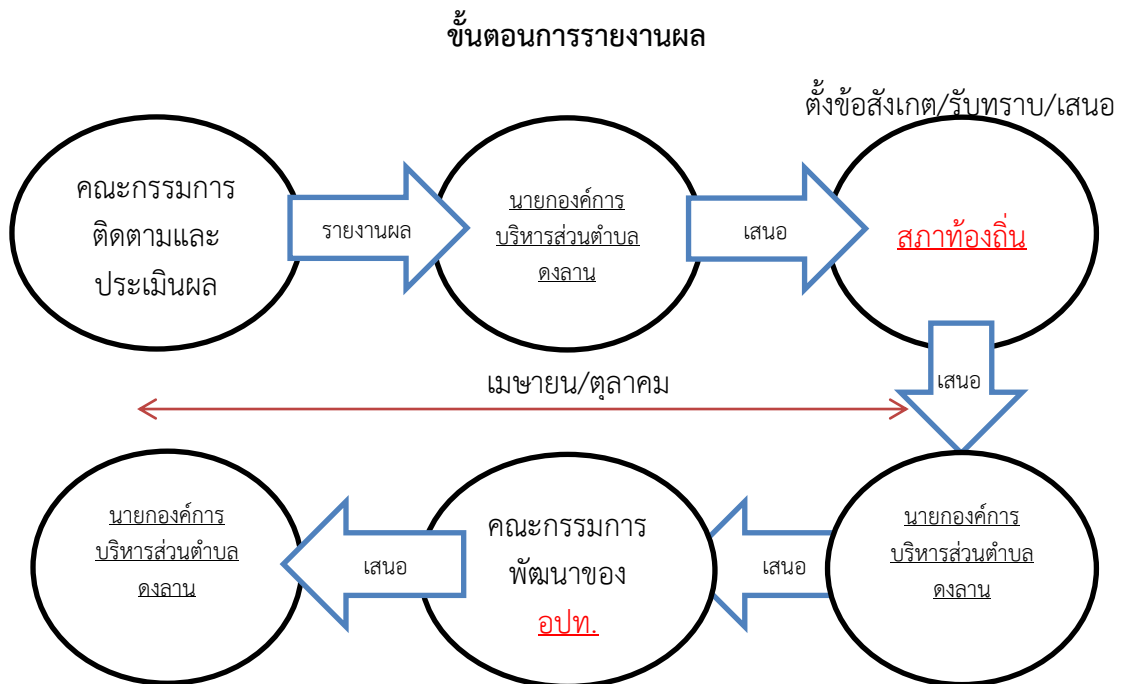
(5) รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่ กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะ ก็ได้ตามความเหมาะสมในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคขึ้นประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม

(6) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(7) การวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจ ในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจ กระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดงลาน

### 3.3 การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน มีอำนาจ หน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การ บริหารส่วนตำบลดงลาน เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชน ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลดงลานทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอ

### 3.4 เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

#### 1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

##### 1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น



1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึง อำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัด เดียวกัน

## 2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

### 2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความ ผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่ง ศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

## 3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรม การทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์ แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

## 5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

1) ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2) ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3) ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4) สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5) กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6) การวินิจฉัย สั่งการ นายองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7) ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่าย ต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8) สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลดงลาน

## ส่วนที่ 2

### ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

.....

วิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนา อบต. ดงลาน

วิสัยทัศน์การพัฒนาตำบลดงลาน

วิสัยทัศน์

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ส่งเสริมเศรษฐกิจ เอาใจใส่ดูแลสังคม  
สนับสนุนการศึกษา รักษาสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

- จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำ ทางบก ทางระบายน้ำ และสาธารณูปโภคพื้นฐานให้กับประชาชน
- จัดให้มีแหล่งน้ำทางการเกษตร
- ส่งเสริมการกีฬา
- จัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
- ส่งเสริมการอนุรักษ์รักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- ส่งเสริมการอาชีพของประชาชน
- ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาฝีมือแรงงาน
- ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพ พลานามัยที่แข็งแรง
- ป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด

จุดมุ่งหมายของการพัฒนา

- การคมนาคมมีความสะดวก รวดเร็วและปลอดภัย
- มีแหล่งน้ำทางการเกษตรอย่างเพียงพอ
- ประชาชนมีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและพอเพียง
- ประชาชนมีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานอย่างพอเพียงในการดำรงชีพ
- ประชาชนมีที่เล่นกีฬา เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ
- มีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ และมีสิ่งแวดล้อมที่ดีอยู่คู่กับชุมชนตลอดไป
- ประชาชนมีอาชีพและรายได้พอเพียงในการเลี้ยงชีพ
- ฝีมือแรงงานได้รับการพิจารณาให้ได้มาตรฐานเป็นต้องการของตลาดแรงงาน
- มีการนำเอาภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ
- ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนามีดังนี้

๑.๑ ก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ และที่จอดรถ เพื่อให้เกิดความสะดวกสบาย

๑.๒ จัดให้มีและบำรุงรักษาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านแหล่งท่องเที่ยวแนวทางการพัฒนามีดังนี้

- ๒.๑ บำรุงรักษา ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว
- ๒.๒ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว
- ๒.๓ จัดให้มีสถานที่ท่องเที่ยว
- ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา แนวทางการพัฒนามีดังนี้
  - ๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีความเพียงพอทั่วถึงและได้มาตรฐาน
  - ๓.๒ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
  - ๓.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้การศึกษาสามารถตอบสนองและสอดคล้องต่อการดำรงชีวิตและวิถีชุมชนได้อย่างมีความสุข
- ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ แนวทางการพัฒนามีดังนี้
  - ๔.๑ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน
  - ๔.๒ จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำให้มีความเพียงพอในการประกอบอาชีพของประชาชน
  - ๔.๓ พัฒนาความรู้และทักษะการประกอบอาชีพให้กับประชาชน
  - ๔.๔ ส่งเสริมการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการประกอบอาชีพ
- ๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม แนวทางการพัฒนามีดังนี้
  - ๕.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดี มีร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ
  - ๕.๒ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด
  - ๕.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๕.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการบำรุงรักษาและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๕.๕ ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดสูงสุดโดยสามารถคงอยู่กับชุมชนได้อย่างยั่งยืน
- ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และการเมือง การปกครอง แนวทางการพัฒนามีดังนี้
  - ๖.๑ ส่งเสริมการมีประชาธิปไตยภายในตำบล
  - ๖.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่น
  - ๖.๓ พัฒนาและปรับปรุงศักยภาพการบริหารการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบล



### ส่วนที่ 3 การประเมิน/ติดตามตนเอง

.....

คำชี้แจง แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที่ยังคงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว  
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปีท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

สรุปการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ 2565  
 ส่วนที่ 1 การรายงานผลตามแบบประเมิน

**แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง:** แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่นและมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปี ละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด
2. รายงานผลการดำเนินงานภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

**ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี 2565**

1. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	346	33
2.การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	8	-
3.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	15	12
4.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	14	-
5.การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	80	13
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านอื่นๆ	7	16

**ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2565**

1. การเบิกจ่ายและรายรับ-รายจ่ายปีงบประมาณ 2565

ยุทธศาสตร์	เงินงบประมาณ	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	เงินสะสม	รวม
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	8,358,970.00	6,061,500.00	-	14,420,470.00
2. การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	-	-	-	-
3. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3,007,950.00	-	-	3,007,950.00
4. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-
5. การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม	17,183,900.00	-	-	17,183,900.00
6. การพัฒนาด้านการบริหาร และการเมือง การปกครอง	5,634,970.00	-	-	5,634,970.00
<b>รวม</b>	<b>34,185,790.00</b>	<b>6,061,500.00</b>	<b>-</b>	<b>40,247,290.00</b>



แบบรายงานการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน  
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1	ก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ 12 บริเวณบ้านนางสมร วรรณรักษ์ถึงบริเวณที่นางกำจร เถาว์จันทร์	177,000.00	พ.ย.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
2	ขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 14 บริเวณที่วัดป่าหนองโปร่ง บ้านหนองจิก หมู่ที่ 14	112,000.00	พ.ย.64 – ก.ย.65	ส.ค. 65	เงินงบประมาณ
3	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเกษตรสำราญ หมู่ที่ 8	232,000.00	ม.ค.65 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
4	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสูง หมู่ที่ 6	461,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
5	เสริมผิวทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าสมบูรณ์ หมู่ที่ 7	484,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
6	ก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองจิก หมู่ที่ 14 บริเวณบ้านนายบุญเรียน ศรีหนองจิกถึงบริเวณบ้านนายธานีรินทร์ ทะการุณ	459,400.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ก.ค. 65	เงินงบประมาณ
7	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสูง หมู่ที่ 13	368,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
8	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าสมบูรณ์ หมู่ที่ 7	497,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
9	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าใหญ่ หมู่ที่ 2	200,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
10	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 5	107,990.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
11	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิกน้อย หมู่ที่ 9	146,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
12	ก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองจิก หมู่ที่ 5 บริเวณบ้านนายพรชัย สืบเหล่างิ้วถึงบริเวณที่นายพันธ์ เผ่าศิริ	453,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
13	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 12	136,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
14	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 14	106,390.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
15	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 6	121,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
16	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านหนองจิก หมู่ที่ 13	105,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	พ.ค. 65	เงินงบประมาณ
17	ชุดเจาะบ่อบาดาล บ้านเกษตรสำราญ หมู่ที่ 8	96,590.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
18	เสริมผิวทางลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านเหล่าสมบูรณ์ หมู่ที่ 7	479,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
19	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเหล่าใหญ่ หมู่ที่ 2 เริ่มจากบริเวณบ้านนางสว่างจิต ปิตานั่งถึงบริเวณบ้านนายเทียบ สมณสิงห์	436,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
20	ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสนามม้า หมู่ที่ 1 บริเวณสามแยกที่ทำการผู้ใหญ่บ้านถึงบริเวณทางเข้าวัดดอนสนามชัย	386,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	มิ.ย. 65	เงินงบประมาณ
21	ก่อสร้างขยายไหล่ทาง พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ 5	275,600.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
22	ก่อสร้างขยายไหล่ทาง พร้อมวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านอัน หมู่ที่ 3 เริ่มจากบริเวณบ้านนางสาวสุจิรา อาษาชั้นถึงบริเวณบ้านนางวิไลวรรณ สุขรัตน์	226,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ก.ค. 65	เงินงบประมาณ
23	ก่อสร้างขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองจิก หมู่ที่ 12	236,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
24	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 10 เริ่มจากบริเวณบ้านนางจำปา ทุนเทพถึงบริเวณถนนทางหลวงหมายเลข 2045	299,500.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	มิ.ย. 65	เงินงบประมาณ
25	ก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยูก่ออิฐฉาบปูนเรียบ บ้านโคกสูง หมู่ที่ 6	232,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
26	ก่อสร้างลานจอดรถคอนกรีตเสริมเหล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน	367,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ส.ค. 65	เงินงบประมาณ
27	ก่อสร้างอาคารโรงจอดรถ	459,500.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ส.ค. 65	เงินงบประมาณ
28	ค่าซ่อมแซม ปรับปรุงและบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	700,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ต.ค.64 – ก.ย.65	เงินงบประมาณ
เงินอุดหนุน					
29	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง รอ.ถ. 83-004 สายทางถนนบ้านโคกสูง-โนนบ้านเก่า (สาย A)	4,570,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	พ.ย.64	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ
30	ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม บ้านตำแย หมู่ที่ 11	194,500.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ก.ย. 65	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ
31	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายทางแยก อบจ.รอ.1038-บ้านเกษตรสำราญ หมู่ที่ 8 สาย A	490,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ก.ย. 65	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
32	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองจิก หมู่ที่ 5 เริ่มจากบริเวณที่นายบัวศรี ไสวฤทธิ์ถึงบริเวณที่นางกิตติมา รังสิริชกร	484,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	พ.ย.64	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ
33	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงลาน หมู่ที่ 4 เริ่มจากบริเวณที่นายภมร วงศ์ชาถึงบริเวณที่นายสุนิตย์ โคตรนิจ	323,000.00	ต.ค.64 – ก.ย.65	ก.ย. 65	เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 1</b>		<b>14,420,470.00</b>			

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
<b>ยุทธศาสตร์ 3 การพัฒนาด้านการศึกษาและวัฒนธรรม</b>					
1	อาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1,147,500.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
2	อุดหนุนสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป1- ป6 (ค่าอาหารกลางวัน)	544,400.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
3	ค่าอาหารเสริม (นม)	722,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาเด็ก	20,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
5	ค่าสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	379,100.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
6	ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่ากิจกรรมผู้เรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	49,450.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
7	ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	34,500.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
8	ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าหนังสือเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	23,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
9	ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	23,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
10	งานประเพณีสมมาน้ำคั้นเพ็งเส็งประทีป	10,000.00	พ.ย. 65	พ.ย. 65	เงินงบประมาณ
11	งานประเพณีบุญผะเหวด	5,000.00	มี.ค.65	มี.ค. 65	เงินงบประมาณ
12	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีต่างๆ	50,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 3</b>		<b>3,007,950.00</b>			

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
	<b>ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม</b>				
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	60,000.00	ธ.ค.64 , เม.ย. 65	ธ.ค.64 , เม.ย. 65	เงินงบประมาณ
2	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	100,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ก.ย.65	เงินงบประมาณ
3	อุดหนุนในการจัดตั้งกองทุนคัดแยกขยะสะสมเงินค้ำครองสุขภาพตำบลดงลาน	100,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
4	อุดหนุนการดำเนินการด้านสาธารณสุขมูลฐาน	105,000.00	ม.ค. - ก.ย.65	ม.ค. - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
5	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,165,200.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
6	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	2,988,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
7	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	96,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
8	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	350,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	มี.ค.65	เงินงบประมาณ
9	ค่าชุดเครื่องแบบอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	60,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ส.ค.65	เงินงบประมาณ
10	โครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นตำบลดงลาน	20,000.00	ม.ค. - ก.ย.65	ก.พ. - มี.ค.65	เงินงบประมาณ
11	ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย	65,000.00	ม.ค. - ก.ย.65	ม.ค. - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
12	ค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลขึ้นทะเบียนสัตว์	10,000.00	ม.ค. - ก.ย.65	ม.ค. - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
13	โครงการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	64,700.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	<b>รวมยุทธศาสตร์ที่ 5</b>	<b>17,183,900.00</b>			

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
	<b>ยุทธศาสตร์ 6 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร และการเมือง การปกครอง</b>				
1	ค่าสาธารณูปโภค				
	ค่าบริการไปรษณีย์	30,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าบริการโทรศัพท์	300,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าไฟฟ้า	1,400,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	50,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	100,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	20,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	ต.ค.64-ก.ย.65	เงินงบประมาณ
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น				
	กล่องโทรศัพท์ صندوقพร้อมติดตั้ง หมู่ที่ 1391011	255,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เก้าอี้สำนักงาน	5,700.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องทำน้ำเย็นน้ำร้อน แบบถังคว่ำ	12,600.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24000 บีทียู	24,900.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18000 บีทียู	27,900.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	3,900.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	3,200.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงานโล่งเมลามีน	7,800.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 12000 บีทียู	18,500.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	9,600.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	กล่องโทรศัพท์ผนังจรปิดพร้อมติดตั้ง	257,800.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	จัดซื้อกล่องโทรศัพท์ผนังจรปิด พร้อมติดตั้ง	54,700.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	จัดซื้อกล่องโทรศัพท์ผนังจรปิดพร้อมติดตั้ง จำนวน 4 จุด	79,100.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	3,200.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เก้าอี้ทำงาน ระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัว	2,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	พัดลมติดผนัง จำนวน 6 ตัว	9,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 12000 บีทียู	18,500.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้	3,200.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	โต๊ะทำงาน ระดับ 3-6 พร้อมเก้าอี้	3,900.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
3	ครุภัณฑ์การเกษตร แยกเป็น				
	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	19,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	มี.ค.65	เงินงบประมาณ
	เลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดเล็ก	19,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องพ่นยาแบบใช้แรงดันของเหลว	26,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องพ่นหมอกควัน	118,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น				



ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ 1 เครื่อง	4,300.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	44,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ 1 เครื่อง	4,300.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	22,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	22,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	ค่าเครื่องปริ้นเตอร์	9,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
5	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว แยกเป็น				
	ถังพลาสติก ขนาดบรรจุ 2000 ลิตร จำนวน 1 ถัง	5,900.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
6	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง แยกเป็น				
	เทรลเลอร์บรรทุกเรือ	87,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
7	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	580,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	พ.ย. 64	เงินงบประมาณ
8	เงินสมทบประกันสังคม	400,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
9	ค่าเช่าที่ทิ้งขยะ	720,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
10	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการศึกษา	30,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
11	เงินสมทบกองทุนทดแทน	20,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
12	เงินสำรองจ่าย	201,970.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินการตามแผน	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ (ที่มา)
13	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	300,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
14	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด	20,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
15	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	182,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
16	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	100,000.00	ต.ค.64 - ก.ย.65	ต.ค.64 - ก.ย.65	เงินงบประมาณ
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 6	5,634,970.00			
	รวมยุทธศาสตร์ที่ 1 - 6	40,247,290.00			

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน  
รายงานรายรับ - รายจ่ายจริง เปรียบเทียบงบประมาณ  
เดือนตุลาคม ถึงเดือนกันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายรับ/รายจ่าย	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
<b>เงินงบประมาณ</b>		
<b>รายรับ</b>		
รายได้จัดเก็บเอง	5,910,000.00	8,322,687.13
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,090,000.00	26,248,300.59
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	29,000,000.00	26,411,741.00
<b>รวม</b>	<b>58,000,000.00</b>	<b>60,982,728.72</b>
<b>รายจ่าย</b>		
งบกลาง	18,301,170.00	16,250,795.00
งบบุคลากร	21,056,280.00	20,954,045.00
งบดำเนินงาน	12,514,650.00	11,683,019.36
งบลงทุน	4,921,500.00	3,863,759.00
งบเงินอุดหนุน	1,186,400.00	1,160,743.01
งบรายจ่ายอื่น	20,000.00	-
<b>รวม</b>	<b>58,000,000.00</b>	<b>53,912,361.37</b>
<b>ผลต่าง รับ-จ่าย</b>		<b>7,070,367.35</b>
<b>เงินอุดหนุนระบுவัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ</b>		
<b>รายรับ</b>		

รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี	-	
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	-	
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	6,240,095.25
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	-	
<b>รวม</b>	-	<b>6,240,095.25</b>
<b>รายจ่าย</b>		
งบบุคลากร	1,304,095.25	1,253,919.54
งบดำเนินงาน	43,000.00	43,000.00
งบลงทุน	6,061,500.00	4,893,000.00
<b>รวม</b>	<b>7,408,595.25</b>	<b>6,189,919.54</b>
<b>ผลต่าง รับ-จ่าย</b>		<b>50,175.71</b>
	<b>ประมาณการ</b>	<b>เกิดขึ้นจริง</b>
รวมรายรับทั้งสิ้น	58,000,000.00	67,222,823.97
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	65,408,595.25	60,102,280.91
<b>ผลต่าง รับ-จ่าย</b>		<b>7,120,543.06</b>

ไม่สามารถเทียบกับบัญชีแยกประเภทได้เนื่องจากเป็นไปตามการบันทึกบัญชีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

## 2. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม องค์การบริหารส่วนตำบลดงลานในภาพรวม

### ความเป็นมาของการประเมินความพึงพอใจ

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีภาระหน้าที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน โดยจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อบริการประชาชน เมื่อดำเนินงานแล้วเสร็จ จึงจำเป็นต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม
2. เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมและพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ต่อไป

### กลุ่มประชากรที่ได้รับการสำรวจ

กลุ่มประชากรตัวอย่างเป็นเพศชายและหญิง มีกำหนดช่วงอายุ เป็นประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ทุกหมู่บ้าน จำนวน 100 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการสำรวจ มี 2 ตอน ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรม

ผลการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 100 ตัวอย่าง ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงลานทุกหมู่บ้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ เพศชาย จำนวน 39 คน เพศหญิง จำนวน 61 คน
2. อายุ อายุต่ำกว่า 20 ปี จำนวน 14 คน อายุ 21 – 40 ปี จำนวน 43 คน อายุ 41 – 60 ปี จำนวน 32 คน อายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน 11 คน
3. ระดับการศึกษา ประถมศึกษา จำนวน 9 คน มัธยมศึกษาตอนต้นจำนวน 20 คน มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.จำนวน 20 คน อนุปริญญา/ปวส. จำนวน 15 คน ปริญญาตรี จำนวน 32 คน สูงกว่าปริญญาตรีจำนวน 4 คน
4. อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม  
นักเรียน/นักศึกษา จำนวน 19 คน พนักงานของรัฐ/ข้าราชการจำนวน 21 คน  
เกษตรกร จำนวน 30 คน รับจ้างทั่วไปจำนวน 30 คน  
อื่นๆ ไม่มี

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	85%	15%	-
2) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	68%	32%	-
3) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	70%	30%	-
4) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ	63%	37%	-
5) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	74%	26%	-
6) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	78%	22%	-
7) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	79%	21%	-
8) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	77%	23%	-
ภาพรวม	74.25%	25.75%	-

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมผลการวิเคราะห์

ข้อมูล กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 100 คน

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม  
จะเห็นว่า มีเพศหญิงมากกว่าเพศชาย กลุ่มตัวอย่างส่วนมากอายุระหว่าง 21-40 ปี ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับปริญญาตรี มีอาชีพเกษตรกรและรับจ้างทั่วไป
2. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

จะเห็นว่า การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานอยู่ระดับพอใจ โดยมีผู้ตอบแบบสอบถาม ตามรายการประเมินอยู่ในระดับ พอใจมาก พอใจ และไม่พอใจ โดยการประเมินทั้ง 8 รายการ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับ พอใจมากคิดเป็นร้อยละ 74.25 ในระดับพอใจคิดเป็นร้อยละ 25.75 และในระดับไม่พอใจไม่มีเลย มีผู้ตอบแบบสอบถาม ประเด็นที่ 1 คือมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม อยู่ในระดับพอใจมาก มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 85 รองลงมาคือประเด็นที่ 7 เป็นผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา อยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 79 ลำดับที่ 3 ประเด็นที่ 6 การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด อยู่ในระดับพอใจมาก คิดเป็นร้อยละ 78 ส่วนประเด็นอื่นๆ ส่วนมากก็อยู่ในระดับพอใจมาก

## ส่วนที่ 4 ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการเป็นโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
3. การจัดสรรงบประมาณมีขั้นตอนมากเกินไปทำให้การดำเนินงานล่าช้า
4. โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมากเกินไป ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ
5. ประชาชนให้ความสำคัญในการจัดทำแผนน้อย

### ข้อเสนอแนะ

1. นำโครงการที่เกินศักยภาพของตำบลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป
  2. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้
  3. ควรจัดทำแผนตามสภาพปัญหาของพื้นที่และตามความจำเป็น
  4. ควรมีการสรุปติดตามแผนเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน
  5. ควรมีการติดตามประเมินผลตามแผนการดำเนินงาน
  6. ควรมีกิจกรรมที่สร้างแรงจูงใจเพื่อให้ประชาชน ให้ความสำคัญในการจัดทำแผน
  7. ควรมีการเสนอแนะให้หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณเสนอขอรับงบประมาณในกองจากกรมบัญชีกลางหรือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเพิ่มช่องทางในการขอรับงบประมาณผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- .....



# ภาคผนวก

ตัวอย่างแบบสอบถาม

แบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด  
เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย  ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ  ชาย  หญิง
2. อายุ  ต่ำกว่า 20 ปี  21 – 40 ปี  41 – 60 ปี  60 ปีขึ้นไป
3. ระดับการศึกษาสูงสุด  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.  
 อนุปริญญา/ปวส.  ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม  
 นักเรียน/นักศึกษา  พนักงานของรัฐ/ข้าราชการ  
 เกษตรกร  รับจ้างทั่วไป  
 อื่นๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
1	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
2	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
3	มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
4	มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ			
5	มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
6	การดำเนินงานโครงการ / กิจกรรมเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
7	ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
8	ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			