

องค์การบริหารส่วนตำบลลงลาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการ ดำเนินโครงการ
ด้านการวางแผน กำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน เพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลงลาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลานว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-	ต.ค.๖๖
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๙
ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและตรงกับความต้องการของบุคลากร	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีบุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	-	ต.ค.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรเพ็ญ เผ่าภูธร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป